

## 第一部 ～保育・介護・福祉～

<熊丸 賢嗣>

- ①見落としがちな労使協定
- ②新型インフルエンザ等の感染防止及び伝染病予防措置
- ③職員紹介制度の運用と賃金規定への規定例
- ④有給休暇年5日付与の運用方法

<竹下 裕志>

- ①セクハラ・パワハラ  
～相談窓口の設置・条文規定例・通知文・覚書～
- ②同一労働同一賃金  
～職務分担表・職位職責又は職内容等による人事取扱規定～

<柴田 祐一郎>

- ①短時間正社員制度  
～運用方法・就業規則への具体的な規定例～
- ②給与計算における実務上の注意点  
～残業代の単価（処遇改善手当が含まれているか）～  
～勤怠管理（印鑑と残業申請書での運用に関して）～  
～年末調整・源泉徴収票等（必要書類等の回収に関して）～

## 第二部 ～運送・建設・小売～

<白水 拓>

- ①運送業における歩合給と残業代
- ②月間拘束時間293時間順守促進対策
- ③腰痛・脳心臓疾患の労災認定基準

<篠原 智佑>

- ①建設業の人手不足
- ②雇用促進
- ③待遇改善
- ④若者・求職者が今求めていること

<西尾 優希>

- ①労務管理のクラウド化
- ②クラウド化による人手不足対策
- ③働き方改革実践事例
- ④短時間正社員・地域限定社員

## 第三部 ～中小零細企業のための 労務管理・就業規則～

福岡会場：<白水 拓・竹下 裕志 >  
長崎会場：<熊丸 賢嗣・柴田 祐一郎>

- ①未払残業対策  
※時効5年への対策
- ②採用時・退職時のトラブル  
※事例を交えて対応策
- ③退職代行サービス  
※事例を交えて対応策
- ④就業規則の抑えるべきポイント
- ⑤見落としがちな労使協定